



**CONCEJO MUNICIPAL FUNDACIONAL DEL MUNICIPIO
DE SAN FELIPE, BAJA CALIFORNIA.**

DEPENDENCIA: Concejo Municipal
Fundacional de San Felipe.
SECCIÓN: Comité de Transparencia
No. ACTA: CTSF/002/2024

San Felipe, B.C., a 14 de agosto de 2024.

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL
MUNICIPIO DE SAN FELIPE, BAJA CALIFORNIA**

ANTECEDENTES

Derivado del Decreto No. 246 de la H. XXIII Legislatura Constitucional del Estado de Baja California, mediante el cual se aprueba la creación del Municipio de San Felipe, Baja California, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Baja California el día 1 de julio de 2021, y en relación al artículo 43 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y su homólogo 53 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, así como el artículo 54 del mismo, y conforme a la convocatoria realizada 13 de agosto de 2024, en San Felipe, Baja California, siendo las 10:14 horas del 14 de agosto del 2024, para celebrar la Sexta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia, el Secretario Técnico verificó la asistencia de las siguientes personas:

Lic. Alison Yanin Meza Gaytán

Titular de la Unidad de Transparencia del Concejo Municipal Fundacional del Municipio de San Felipe, y Presidenta del Comité de Transparencia.

Lic. Sarahi Lozano Bustamante

Jefa de Departamento de Protección al Ambiente del Concejo Municipal Fundacional del Municipio de San Felipe, y Secretaria Técnica del Comité de Transparencia.

C. Marco Aurelio Varela Hernández

Auxiliar del Departamento Jurídico del Concejo Municipal Fundacional del Municipio de San Felipe.

PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

En desahogo del primer punto del orden del día, la Presidenta del Comité solicitó a la Secretaria Técnica que procediera con el pase de lista. La

Sarahi Lozano

Alison Meza Gaytán

Meza G.

Alison



**CONCEJO MUNICIPAL FUNDACIONAL DEL MUNICIPIO
DE SAN FELIPE, BAJA CALIFORNIA.**

Secretaria Técnica registró la presencia de los miembros y, a continuación, procedió a leer el siguiente:

ORDEN DEL DIA

1. Registro de asistencia y verificación del quórum legal.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Seguimiento de avances de carga de formatos del Cuarto Trimestre del ejercicio 2023.
4. Revisión y seguimiento de las solicitudes de acceso a la información.
5. Revisión y seguimiento de las denuncias.
6. Revisión y seguimiento de los recursos de revisión.
7. Evaluación y toma de decisiones sobre los procedimientos internos de manejo de información en relación al programa de verificación de las obligaciones de transparencia del ejercicio 2024.
8. Acuerdos y cierre de la sesión.

La Secretaria Técnica somete a votación el orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad. Acto seguido se procede a dar seguimiento conforme al:

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DIA

TERCERO: La Presidenta del comité solicita a la Secretaria Técnica desahogar el tercer punto del orden del día, relativo a la revisión y seguimiento de la carga de formatos relativos al primer trimestre del ejercicio 2024.

“El Municipio de San Felipe se ha visto dedicado con la transparencia y rendición de cuentas, se ha comprometido a cumplir plenamente con las obligaciones de transparencia a través de la verificación de oficio realizada por el ItaipBC. Como Municipio de nueva creación, los responsables de las áreas se encuentran en un constante proceso de aprendizaje. Por ello, esta revisión, con el asesoramiento de la Unidad de Transparencia y el apoyo del Instituto de Transparencia, tiene como objetivo avanzar en el cabal cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, específicamente en los artículos 81, 82 y 83, fracción IV, dentro del plazo estipulado por el Instituto. Los formatos Excel se cargaron en su totalidad, y se espera que el cumplimiento sea del 100%.”

Sin más comentarios, la Presidenta solicita proceder con el siguiente punto del orden del día.

CUARTO: La Presidenta del Comité, solicitó a la Secretaria Técnica desahogar el punto relativo a la revisión y seguimiento de las solicitudes de acceso a la información recibidas. La Secretaria participa con la siguiente manifestación:

Sarah Lozano

Alison Meza G.

Alison Meza G.





**CONCEJO MUNICIPAL FUNDACIONAL DEL MUNICIPIO
DE SAN FELIPE, BAJA CALIFORNIA.**

“Durante el trimestre de abril a junio de 2024, se recibieron un total de 16 solicitudes de información pública. De estas, 14 fueron respondidas satisfactoriamente y en tiempo y forma. Sin embargo, 1 solicitud fue desechada debido a la falta de identificación del solicitante, que utilizó erróneamente el formato de solicitud de acceso a datos personales, y 1 más se rechazó por falta de pago por copia certificada.

De las 16 solicitudes presentadas, 14 se realizaron a través del Portal Nacional de Transparencia (PNT) y 2 de manera presencial en la Unidad de Transparencia. El interés de los solicitantes se centró mayormente en temas relacionados con Oficialía Mayor, seguido de Tesorería, Administración Urbana, Dirección de Seguridad Pública Municipal, Secretaría y Unidad de Transparencia. Los temas más frecuentes incluyeron normatividad, el nombramiento de la Secretaria del Municipio, vacaciones de servidores públicos, información sobre propiedades de particulares, atenciones por violencia familiar, gastos por comisiones, padrón de licencias para establecimientos, el proceso de municipalización de San Felipe y directorio de servidores públicos.

Este trimestre, las unidades administrativas respondieron de manera eficiente en la mayoría de los casos. Las solicitudes fueron atendidas con prontitud, y se espera que cualquier incidencia futura, como la falta de identificación o el problema de pago, se minimice o se resuelva de manera más eficaz.”

Sin comentarios adicionales, la Presidenta del Comité solicitó a la Secretaria Técnica que sometiera a votación el informe trimestral de Transparencia correspondiente a las solicitudes de información pública de los meses de abril a junio de 2024.

QUINTO: La Presidenta del Comité solicita a la Secretaria Técnica desahogar el siguiente punto, relativo a la respuesta a las denuncias recibidas en el trimestre.

“Durante el segundo trimestre del año 2024 no se recibió ninguna nueva denuncia relativa a la carga de formatos de las obligaciones de transparencia. Por parte del Instituto solo se recibieron las actas de cierre de instrucción de las denuncias finalizadas por cumplimiento. Por lo que, para los trimestres venideros, se espera el mismo resultado.”

Sin comentarios que agregar, la Presidenta del Comité solicita a la Secretaria Técnica continuar con el siguiente punto del orden del día.

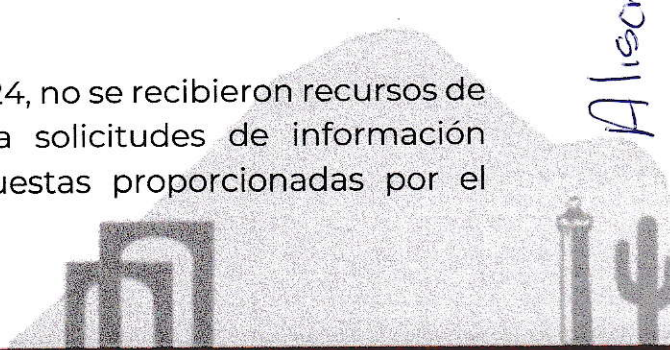
SEXTO: La Presidenta del Comité solicita a la Secretaria Técnica desahogar el siguiente punto general, relativo a los recursos de revisión recibidos en el trimestre.

“Durante el segundo trimestre de 2024, no se recibieron recursos de revisión relacionados con la respuesta a solicitudes de información pública. Esto indica que todas las respuestas proporcionadas por el

Sarah Lozano

María Cecilia

Alison Meza G.





CONCEJO MUNICIPAL FUNDACIONAL DEL MUNICIPIO DE SAN FELIPE, BAJA CALIFORNIA.

Municipio fueron aceptadas y no dieron lugar a impugnaciones o revisiones adicionales. La ausencia de recursos de revisión sugiere un cumplimiento efectivo de los estándares de transparencia y satisfacción de los solicitantes durante este período.”

Sin comentarios que agregar, la Presidenta del Comité solicita a la Secretaria Técnica continuar con el siguiente punto del orden del día.

SEPTIMO: La Presidenta del Comité solicita a la Secretaria Técnica desahogar el siguiente punto, relativo a Evaluación y toma de decisiones sobre los procedimientos internos de manejo de información, relativo a la respuesta a solicitudes y llenado de formatos:

“En el marco del programa de verificación de las obligaciones de transparencia para el ejercicio 2024, el Concejo Municipal Fundacional del Municipio de San Felipe fue seleccionado directamente para ser evaluado en el mes de junio. En respuesta a esto, la Unidad de Transparencia brindó un apoyo personalizado a los responsables de cumplir con las obligaciones de transparencia. Este apoyo incluyó asistencia directa para resolver dudas y consultas que pudieran surgir durante el proceso de preparación y cumplimiento. La intervención de la Unidad de Transparencia fue clave para asegurar que todas las obligaciones fueran atendidas de manera adecuada y a tiempo, facilitando así el proceso de verificación y promoviendo un alto estándar de transparencia en el Municipio.”

Sin comentarios adicionales, la Presidenta del Comité solicita dar seguimiento al orden del día.

OCTAVO: Finalmente, como punto octavo del orden del día, se votan los acuerdos de sesión.

“A fin de establecer la fecha para nuestra próxima sesión ordinaria, como propuesta se establece el día 15 de octubre del año 2024 a las 11 de la mañana, en la Casa Municipal.

Consideremos ahora como acuerdo la fecha propuesta para la siguiente sesión ordinaria sometiendo a votación económica la misma”.

La presidenta somete a votación económica el acuerdo tomado en la sesión, siendo aprobada por unanimidad de votos.

La Presidenta del Comité de Transparencia Alison Yanin Meza Gaytán, agradeció la presencia de los presentes, y en atención al OCTAVO punto del orden del día, en San Felipe, Baja California, siendo las 10:25 del 14 de agosto del 2024 se DECLARA CLAUSURADA la presente Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Concejo Municipal Fundacional de San Felipe. Habiéndose leído y entendido el contenido de este instrumento, los integrantes del Comité firman la presente acta, con la finalidad de dotarla de plena validez y existencia, por lo que al calce firman las personas que en esta sesión intervinieron.

Sarahi Lozano

Mustachele

Alison Meza G.



**CONCEJO MUNICIPAL FUNDACIONAL DEL MUNICIPIO
DE SAN FELIPE, BAJA CALIFORNIA.**

PRESIDENTE

Alison Meza G.

LIC. ALISON YANIN MEZA GAYTÁN

TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL CONCEJO
MUNICIPAL FUNDACIONAL DE SAN FELIPE, BAJA CALIFORNIA.

SECRETARIO TÉCNICO

Sarahi Lozano

LIC. SARAHÍ LOZANO BUSTAMANTE

JEFA DE AREA DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE DEL CONCEJO
MUNICIPAL FUNDACIONAL DE SAN FELIPE, BAJA CALIFORNIA.

VOCAL

Marco Aurelio Valera Hernández

C. MARCO AURELIO VALERA HERNÁNDEZ

AUXILIAR DE JURÍDICO DEL CONCEJO MUNICIPAL
FUNDACIONAL DE SAN FELIPE, BAJA CALIFORNIA.

