



JUVENAL ROSILES FIGUEROA

DIRECTOR DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS DEL H.1er
AYUNTAMIENTO DE SAN FELIPE B.C



GOBIERNO DE
SAN FELIPE B.C.

Correo institucional:

j.rosiles@sanfelipe.gob.mx

TRAYECTORIA ACADÉMICA

PREESCOLAR

Jardín de niño Bertha Von Glumer

PRIMARIA

Prof. Domingo Carballo Félix San Felipe B.C

SECUNDARIA

Escuela Sec. Técnica Pesquera No. 6 San Felipe B. C

PREPARATORIA

*Colegio de Bachilleres de B. C. Plantel San Felipe
Auxiliar Contable*

PREPARACION UNIVERSITARIA

Ingeniería Mecánica

UABC -Hasta sexto semestre

Tecnológico de Mexicali -Hasta el noveno semestre.

CURSOS

- Cursos de superación personal.
- De iso-9000
- De control de calidad
- Iso-1400
- Qs-9001
- De calidad en el servicio.
- De Ingles en el CETIS UNIVERSIDAD
- Análisis de vibraciones nivel 1
- Conocimientos de termografía y uso de cámara termográfica
- TPM
- 5` s
- Medición de espesores y ultrasonidos.



TRAYECTORIA PROFESIONAL

- 1999 **ALLIEND SIGNAL hoy HONEYWELL**
En el área de producción por no llenar mis expectativas renuncie 1999
- 1999-2006** **AROMAT MEXICANA HOY PANASONIC**
Aquí me desempeñe por seis años y seis meses, inicie como técnico en mantenimiento por año y medio para posteriormente ascender a supervisor de producción por un periodo de tres años en esa área maneje personal de producción planificando en Microsoft Word y Excel la producción de la fábrica para optimizar tiempo y recursos humanos.
Los siguientes dos años desempeñe el cargo de Supervisor de Mantenimiento industrial teniendo a mi cargo a técnicos en mantenimiento.
- 2006-2008** **BAJA HAGHLANDS 2006-2008**
Corredor de Bienes Raíces y Planificación de Ventas.
- 2008-2011** **IXX AYUNTAMIENTO DE MEXICALI 2008-2011**
En la Delegación Municipal de San Felipe Desempeñando el cargo de Coordinador de Obras y Servicios Públicos.
- 2011-2015** **MINERA REAL DE ANGELES UNIDAD SAN FELIPE**
Desempeñando el puesto de jefe de Planeación en el área de mantenimiento planta (eléctrico y mecánico), donde coordinaba todos los mantenimientos preventivos, predictivos y programados llevando un control puntual en software e historial de cada uno de ellos. Así como control de lubricaciones y rutinas de inspecciones. Realización y control de presupuesto anual por partidas así controlaba las compras directas, por almacén y pago a proveedores realizando los trámites correspondientes al área de contraloría. Realización de reportes semanales, mensuales y anuales, donde se reportaban disponibilidades de equipos de cada área. Calculo por área de energía eléctrica en KWH dependiendo de las cargas instaladas esto para el desglose de factura mensual y así hacer la integración de los costos de las mismas y determinar las aéreas de oportunidad. Realización de costos beneficios para la realización de mejoras continuas o nuevos proyectos.
- 2015-2017** **BAJA HIGHLANDS**
Cooperador de bienes raíces, planeación de venta y coordinación de publicidad de las mismas.
- 2017-2018** **GRUAS VERSIRUBIO**
Encargado de la planeación y los equipos (grúas) para su buen funcionamiento.



- 2018-
2019** **COMISION ESTATAL DE SERVICIOS PUBLICOS**
Desempeñando el cargo de jefe de zona en San Felipe Zona X
- 2020-
2021** **XXIII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI**
En la Delegación Municipal de San Felipe Desempeñando el cargo de secretario de la Delegación
- 2021-
2024** **CONCEJO MUNICIPAL FUNDACIONAL DE SAN FELIPE**
Director de Obras Y Servicios públicos. Planificación, coordinación y supervisión de proyectos de construcción y mantenimiento de infraestructura pública, incluyendo calles, parques, edificios municipales y recolección casa habitación.
- 2024-
presente** **H.1er AYUNTAMIENTO DE SAN FELIPE**
Me Desempeño actualmente como Director de Obras Y Servicios públicos. Planificación, coordinación y supervisión de proyectos de construcción y mantenimiento de infraestructura pública, incluyendo calles, parques, edificios municipales y recolección casa habitación.